



※以下は記入例です。記入上の注意事項とチェックポイントを確認し、不備のない書類を作成してください。  
 なお、不備のある書類では出願が受理できないことがあります。そのため、作成には万全を期してください。

〔医学部（医学科）〕

受験番号
※

※欄は記入しないこと。

## 志 願 調 書

氏 名 長崎 太郎 (昭和・平成) 17年10月15日生

(記入上の注意事項)

1. ボールペン（黒）による自筆とし、楷書で丁寧に記入すること。ワープロ不可。コピーでの提出不可
2. 志望理由は、この枠内におさめること。経歴書の記入欄が不足する場合、最終行に「別紙に続く様式を更に1枚出力した上で経歴を記載し、署名後、1枚目と併せて提出すること。
3. 経歴書には、学歴・職歴・賞罰のすべての履歴を空白期間がないよう、退学・退社・予備校・自めて記入すること。
4. 学歴は、高等学校、中等教育学校、特別支援学校高等部又は高等専門学校以降の履歴を記入すること。
5. 職歴・賞罰は、必ず「なし」「あり」のいずれかにチェックを付けること。

チェックポイント①

必ず注意事項を確認すること。

1. 本学科を志望する理由

私 育 お 医 会 々 大 当 直 面	<p>チェックポイント②</p> <p>「本学科を志望する理由」は必ず1枚に収めること。 理由を2枚以上で作成した場合は、不備書類となる。</p> <p>医師になるために、本学科を志望します。</p>	の 教 育 社 会 長 崎 大 学
--	--	---

2. 経歴書 (注) S: 昭和, H: 平成, R: 令和

学歴 (高等学校等以降から予備校・自宅学習などを合せて記載すること。)	いずれかにチェックして高校名を記載すること。	
	S・H (R) 6年3月 <input type="checkbox"/>	卒業 (修了) 見込
	<input checked="" type="checkbox"/> 〇〇高等学校	卒業 (修了)
	<input type="checkbox"/> 高校卒業認定試験 (大検を含む。) 等	
	S・H・R 年 月	
職歴 いずれかにチェック	職歴がある場合は以下に詳細を記載	
	S・H・R 年 月 ~ S・H・R 年 月	
	<input checked="" type="checkbox"/> なし	現在に至る。
	<input type="checkbox"/> あり	
	賞罰 いずれかにチェック	
<input checked="" type="checkbox"/> なし		
<input type="checkbox"/> あり		
長崎大学長 殿		
上記の記載内容に相違ありません。なお、記載漏れ、虚偽記載が判明した場合、入学許可が取り消されても、異存ありません。		
令和 〇 年 〇 月 〇 日		
本人による署名		
<u>長崎 太郎</u>		

チェックポイント③

全ての履歴について、空白期間がないように記入すること。

チェックポイント④

必ず「職歴」「賞罰」のなし、ありのどちらかにチェックをすること。

チェックポイント⑤

日付と本人による署名を必ず記入すること。未記入は書類不備となる。